

NOSSOS VALORES

Integridade

Transparência

Respeito

Comprometimento

Segurança Jurídica

Inovação

COMO AGIMOS — PRINCÍPIOS DE CONDUTA

- Respeito: tratamos usuários, colegas e fornecedores com dignidade e cordialidade, sem qualquer discriminação.
- Integridade: agimos com honestidade e coerência em todas as situações.
- Transparência: informamos de forma clara e verdadeira, interna e externamente.
- Imparcialidade: sem favorecimentos; decisões pautadas na legalidade.
- Sigilo e confidencialidade: preservamos as informações e dados acessados no exercício do trabalho.
- Responsabilidade: cumprimos compromissos, prazos e horários com seriedade.
- Profissionalismo e cortesia: postura adequada, mesmo em situações difíceis.
- Cooperação: atuamos de forma colaborativa e leal, sem conflitos ou boicotes internos.

COMPLIANCE, INTEGRIDADE E ANTICORRUPÇÃO

O Registro de Imóveis da 2ª Zona de Cachoeirinha/RS tem tolerância zero a corrupção, suborno, fraude, lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo (Lei nº 9.613/1998, Lei nº 12.846/2013, Provimento CNJ nº 149/2023).

- É proibido oferecer, prometer, solicitar ou receber dinheiro, presentes, comissões ou qualquer vantagem para acelerar, favorecer ou alterar atendimentos e registros.
- Brindes de baixo valor (até R\$ 100,00), sem relação com protocolos em andamento, podem ser aceitos apenas com ciência da liderança e uso preferencialmente coletivo.
- Fornecedores e parceiros são avaliados quanto à idoneidade e regularidade fiscal; contratos preveem cláusulas de integridade e rescisão por violação ética.
- Conflitos de interesse (relação pessoal, familiar ou financeira) devem ser comunicados à liderança antes de qualquer atuação no ato.
- Operações suspeitas de lavagem de dinheiro são identificadas e comunicadas ao COAF nos prazos legais.

SIGILO, LGPD E PROTEÇÃO DE DADOS

Tratamos os dados pessoais de usuários, colaboradores e parceiros em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (LGPD). É dever de todos: manter sigilo absoluto sobre informações e documentos acessados; não divulgar, copiar ou expor dados a terceiros não autorizados; e utilizar os sistemas e credenciais de forma pessoal e intransferível. Dúvidas ou solicitações sobre dados pessoais podem ser dirigidas ao Encarregado (DPO) pelo e-mail adm@2ricachoeirinha.com.br.

CANAL DE DENÚNCIAS

Qualquer colaborador, prestador, fornecedor, parceiro ou usuário pode relatar violações a este Código — inclusive de forma anônima — pelo e-mail:

ouvidoria@2ricachoeirinha.com.br

A Serventia garante sigilo, proteção ao denunciante e vedação a retaliações. O recebimento é confirmado em até 48 horas e a resposta formal, em até 15 dias úteis.

ATENÇÃO

Este é um resumo de divulgação. O Código de Conduta e Ética completo integra o Regulamento Interno da Serventia (Registro de Imóveis da 2ª Zona de Cachoeirinha/RS), disponível para consulta com a Gestão. Em caso de dúvida ou conflito de interpretação, prevalece o texto integral do Regulamento Interno.